

ANEXO 1: FORMULARIO DE POSTULACIÓN FONDOS CONCURSABLES

IDENTIFICACIÓN DEL POSTULANTE Y NOMBRE DEL PROYECTO			
Nombre del proyecto	Asociación estudiantil UDEP al que representa (si lo hubiera).		Categoría a la que postula
<i>a. Directiva del proyecto (El responsable n° 1 será considerado coordinador (a) general del proyecto)</i>			
	Responsable N.º 1 (mayor de edad)	Responsable N.º 2 (mayor de edad)	Responsable N.º 3 (mayor de edad)
Nombres y Apellidos			
N.º DNI			
Programa Académico			
Ciclo			
Cargo en el proyecto			
Celular de contacto			
Correo UDEP			
<i>b. Descripción cuantitativa del proyecto</i>			
	Hombres	Mujeres	Rango de edad
Número de voluntarios ¹	Estudiante Udep		
	Egresado Udep		
	Trabajador y/o administrativo Udep		
	externos ²		
Número de beneficiarios			

¹ Los voluntarios deberán estar constituidos como mínimo por un 80% de alumnos de pregrado de esta Casa de Estudios, inscritos en el semestre en curso donde se realiza el lanzamiento de la convocatoria.

El otro 20% puede estar constituido por egresados, trabajadores UDEP o externos a la comunidad UDEP.

² Se considera externo al voluntario que no egresó de la Universidad de Piura.

PRESENTACIÓN DEL PROYECTO

a. Menciona qué Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) es abordado por el proyecto. Ver más de los ODS en: <https://www.undp.org/es/sustainable-development-goals>

b. Diagnóstico del proyecto: identificación de la problemática que justifica el proyecto (Máximo 200 palabras).

c. Descripción del proyecto y correcta caracterización del grupo beneficiario, (¿de qué trata?, ¿dónde se ejecutará?, ¿a quiénes beneficiará principalmente?) (Máximo 150 palabras).

d. ¿Cuáles son sus objetivos? (Un único objetivo general y como máximo tres objetivos específicos que dependan del general).

Objetivo general:

Objetivos específicos:

1)

2)

3)

- e. ¿De qué manera el proyecto aporta a la mejora personal de los alumnos de la Universidad de Piura? (Máximo 75 palabras).

- f. ¿Cuáles son los resultados esperados que permitirán alcanzar el objetivo general? ¿Con qué herramientas de verificación piensa medirlos? (Encuesta, Focus Group, evaluación, etc.) ¿Qué continuidad podría tener el proyecto? (Máximo 300 palabras).

PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN

- a. Utilizando el modelo de Carta Gantt: Completar el siguiente cuadro con todas las actividades que se ejecutarán y considerar también la fecha de entrega de los informes parciales y finales a Vida Universitaria.

PRESUPUESTO DEL PROYECTO

a. ¿Cuenta con un financiador o alguna otra fuente de apoyo económico? Si su respuesta es sí, especifique:

Financiador	Monto	Fecha de asignación de los recursos

b. Estimación del proyecto. Recuerde considerar todas las cotizaciones y/o precios referenciales.

Concepto	Monto	Proveedor

c. Adquisición de equipamiento y/o de bienes, solo si el proyecto lo requiere, especifique. Para estas inversiones son obligatorias las cotizaciones con al menos un proveedor

Adquisición	Finalidad	Uso posterior al desarrollo del proyecto	Responsable