**Solicito: Prórroga de plazo de vigencia de inscripción de plan de trabajo**

Elija un elemento., **Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.**

**Señor**

Elija un elemento.

**Director de Estudios de la Facultad de Derecho de la Universidad de Piura**

Quien(es) suscribe(n)

1. DNI Nº Elija un elemento.

2. DNI Nº Elija un elemento.

3. DNI Nº Elija un elemento.

de la Facultad de Derecho de la Universidad de Piura, en calidad de autor(es) del trabajo final titulado **“Haga clic o pulse aquí para escribir texto.”**, ante Ud., con el debido respeto, expone(n):

Que, la inscripción del plan de trabajo concede al graduando un plazo ordinario de dos años para el desarrollo y presentación del expediente de trabajo final a Secretaría Académica de la Facultad.

Que, el Reglamento de Grados y Títulos de la Facultad de Derecho reconoce la posibilidad de solicitar, de forma excepcional, una prórroga del plazo anterior sólo por razones extraordinarias que así lo justifiquen. Asimismo, la solicitud deberá presentarse durante los tres meses previos a la fecha de vencimiento del plazo ordinario.

Que, a la fecha, restan menos de tres meses para el vencimiento del plazo ordinario de dos años correspondientes al plan de trabajo indicado en el presente documento.

Que, se hace necesario solicitar una prórroga del plazo de vigencia de la inscripción del trabajo final ya señalado, por las razones que a continuación se explican:

*(Explique detalladamente las razones que justifican la solicitud de prórroga)*

Por todo lo expuesto anteriormente, en virtud del artículo 11.4 del Reglamento de Grados y Títulos de la Facultad de Derecho de la Universidad de Piura – Pregrado, a través del presente documento, se **SOLICITA:**

* La prórroga del plazo de vigencia de la inscripción del trabajo final antes indicado, por el lapso de Haga clic o pulse aquí para escribir texto. *(lapso máximo de prórroga: un año)*.

 Asimismo, se reconoce que queda a discrecionalidad de la Dirección de Estudios la decisión de conceder o no la prórroga, así como el plazo por el que se concede, sin perjuicio del derecho a recurrir la decisión en apelación ante Consejo de Facultad.

 Finalmente, se adjunta la firma del asesor como señal de aprobación de la presente solicitud.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del solicitante 1 Firma del ASESOR

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del solicitante 2 Firma del solicitante 3