**Solicito: Aprobación para continuación de asesoría como profesor externo**

Elija un elemento., **Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.**

**Señor**

Elija un elemento.

**Director de Estudios de la Facultad de Derecho de la Universidad de Piura**

Quien(es) suscribe(n)

1. DNI Nº Elija un elemento.

2. DNI Nº Elija un elemento.

3. DNI Nº Elija un elemento.

de la Facultad de Derecho de la Universidad de Piura, en calidad de autor(es) del trabajo final titulado **“Haga clic o pulse aquí para escribir texto.”**, ante Ud., con el debido respeto, expone(n):

Que, a la fecha se encuentra vigente el plazo de la inscripción del trabajo final antes indicado.

Que el referido plan de trabajo se encuentra asesorado por el/la Prof.(a) , quien a la fecha ha dejado de tener vínculo contractual con la Universidad de Piura.

Que, pese a lo anterior, el nivel de avance del trabajo final hace inoportuna la designación de un nuevo asesor, por lo que resulta necesario que se mantenga el mismo asesor.

Por todo lo expuesto, en virtud del artículo 21 del Reglamento de Grados y Títulos de la Facultad de Derecho de la Universidad de Piura – Pregrado, a través del presente documento, se **SOLICITA:**

* La aprobación para que el profesor indicado continúe en su calidad de asesor del trabajo final referido como profesor externo.

 Se adjunta la firma del asesor como señal de aprobación de la presente solicitud.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del solicitante 1 Firma del ASESOR

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del solicitante 2 Firma del solicitante 3