1. **Observaciones a tener en cuenta**
* **Para Campus Piura (Anexo 1)**
* Las sustentaciones son actos públicos. La capacidad es limitada de acuerdo al aforo de la sala. Actualmente la sala es virtual y, se debe de enviar la lista de invitados con 4 días de anticipación a la sustentación.
* Las sustentaciones programadas para cada semana se publicarán en vitrina y demás medios de comunicación que utilice la Facultad. Actualmente se publican en Siga.
* La documentación para solicitar fecha de sustentación se recibirá en el correo electrónico: sylvia.vignolo@udep.edu.pe. Cada documento debe encontrarse en un solo archivo. No se recibirá el expediente si no está completo.
* El egresado debe haber aprobado los estudios de Maestría con un contenido mínimo de (48) créditos.
* Acreditar el dominio de un idioma extranjero o lengua nativa.
* Haber cancelado en su totalidad los derechos académicos correspondientes a los estudios de maestría y para la obtención del Grado de Máster.
* Ostentar el Grado de Bachiller exigido por la Ley.
* La Secretaría Académica tiene 10 días naturales, desde su recepción del expediente para la revisión del trabajo de investigación o tesis, después de ello se tramitará la solicitud de fecha de Defensa de Tesis o Trabajo de investigación.
* La fecha de sustentación será la más próxima posible, siempre con un margen de 15 días contados a partir de la fecha que Secretaría Académica tramitó la solicitud.
* No hay reserva de fecha para sustentación.
* La fecha para sustentación será avisada al egresado con no menos de 7 días hábiles de anticipación, a través de su correo personal.
* No se programarán fechas de defensa desde la última semana de junio hasta la segunda semana de agosto y desde la última semana de noviembre hasta fines de febrero. Los demás trámites de titulación continúan de modo regular.