

El número de página se omite en la portada.



UNIVERSIDAD DE PIURA

Utilice el Generador de carátulas UDEP:
<http://www.udep.edu.pe/caratulas>
Siga las instrucciones y no cambie el interlineado.

FACULTAD DE COMUNICACIÓN

Título de trabajo final de grado

El título debe escribirse en mayúsculas y minúsculas. El uso de mayúsculas debe ajustarse a la norma española: se escribe con mayúscula la primera letra de la palabra inicial, los nombres propios y las siglas correspondientes a nombres propios. Esta regla se aplica tanto en los títulos como en los subtítulos de los textos. El título no debe terminar en punto.

Para que no aparezca número de página ni marca de agua en la portada:
En Disposición > Saltos > Página siguiente.
En Encabezado y pie de página: Check en Primera página diferente (no aparecerá el número de página). Seleccionar el escudo y borrar.

Alineación: Centrado
Fuente: Arial
Interlineado: Múltiple 1.15
Sin sangría y sin espacio entre párrafos.

Elija un elemento para optar el

Elija un elemento

Nombres Apellido1 Apellido2

Si los nombres y apellidos del autor van con tilde, aunque no figure así en el DNI, colocarle tilde. Lo importante es que deben coincidir en todos los documentos a presentar.

Si hay más de un autor, estos se colocan uno por línea y debe conservarse el orden en todos los documentos.

Asesor: cuando solo es uno.
Asesores: cuando son dos o más.

Elija un elemento:
Dr. Nombres Apellido1 Apellido2

Nombres y apellidos del asesor o asesores, precedidos del grado académico.

Mes y año de sustentación o presentación del TFG.

Elija un elemento, **setiembre de 2025**

Campus donde se realizaron los estudios.
En caso sean autores, de diferentes sedes, se colocará la sede donde se realiza el trámite.



Declaración Jurada de Originalidad del Trabajo Final

Yo, Haga clic o pulse aquí para escribir texto, egresado del Elija un elemento de Elija un elemento de la Facultad de Comunicación de la Universidad de Piura, identificado(a) con Elija un elemento: Escribir número, declaro que:

Soy autor del trabajo final titulado:

“Haga clic o pulse aquí para escribir texto”

El mismo que presento bajo la modalidad de Elija un elemento para optar el Elija un elemento Elija un elemento.

Que el trabajo se realizó en coautoría con los siguientes alumnos de la Universidad de Piura.

- Haga clic o pulse aquí para escribir texto, identificado con Elija un elemento: Escribir número
- Haga clic o pulse aquí para escribir texto, identificado con Elija un elemento: Escribir número
- Haga clic o pulse aquí para escribir texto, identificado con Elija un elemento: Escribir número
- Haga clic o pulse aquí para escribir texto, identificado con Elija un elemento: Escribir número

El texto de mi trabajo final es original y no vulnera los derechos de terceros o, de ser el caso, derechos de los coautores, incluidos los derechos de propiedad intelectual, datos personales, entre otros. En tal sentido, el texto de mi trabajo final no ha sido plagiado total ni parcialmente, para lo cual, he respetado las normas internacionales de citas y referencias de las fuentes consultadas. Asimismo, el texto del trabajo final que presento no ha sido publicado ni presentado antes en cualquier medio electrónico o físico; y que la investigación, los resultados, datos, conclusiones y demás información presentada que atribuyo a mi autoría son veraces.

En caso de detectarse el incumplimiento de lo declarado asumo frente a terceros, la Universidad de Piura y/o la Administración Pública toda responsabilidad que pueda derivarse por el trabajo final presentado. Lo señalado incluye responsabilidad pecuniaria incluido el pago de multas u otros por los daños y perjuicios que se occasionen.

La asesoría del trabajo estuvo a cargo de los siguientes docentes de la Universidad de Piura:

- Haga clic o pulse aquí para escribir texto, identificado con Elija un elemento: Escribir número
- Haga clic o pulse aquí para escribir texto, identificado con Elija un elemento: Escribir número
- Haga clic o pulse aquí para escribir texto, identificado con Elija un elemento: Escribir número

Declaro (declaramos) que:

Luego de haber empleado el software de coincidencia Turnitin, revisado las fuentes de información señaladas por el autor, y en razón de mi (nuestra) experiencia como investigador(es), declaro (declaramos) que las ideas expuestas en el trabajo final alcanzan las condiciones de calidad, integridad y originalidad acorde a los objetivos institucionales y estándares en materia de investigación. Finalmente, no asumo (asumimos) responsabilidad por la posible vulneración de derechos de autor en el trabajo final referido, pues tal responsabilidad es exclusiva del autor.

Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

.....
*Firma del asesor*¹

.....
*Firma del autor*¹

.....
*Firma del co-asesor*¹

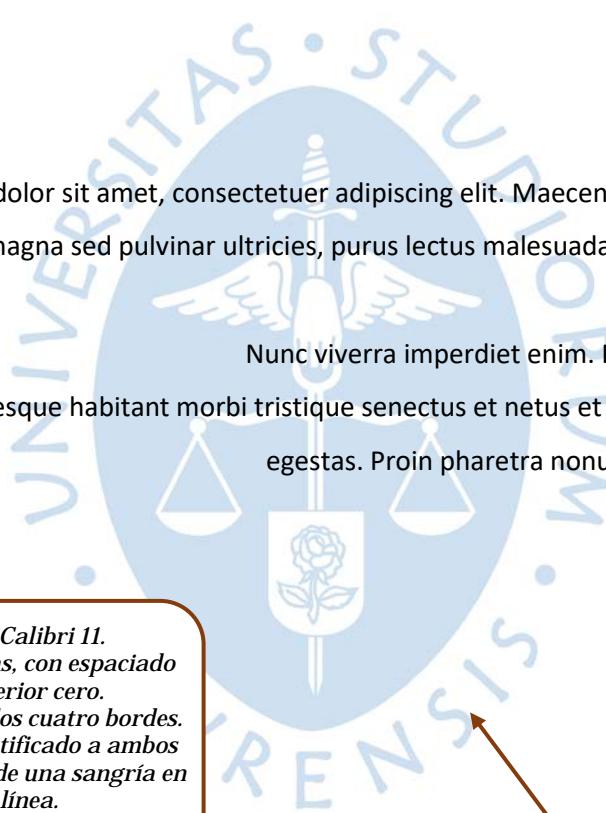
.....
*Firma del co-asesor*¹

*Se debe presentar una Declaración
Jurada de Originalidad por autor,
en caso sea más de uno.*

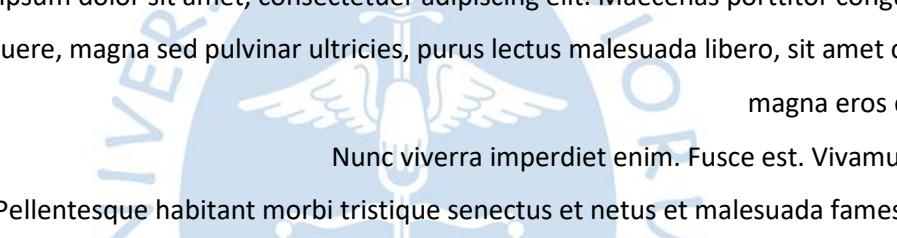
¹ Firma idéntica al DNI. No se admite digital, salvo certificado.

La primera página de la sección no se numera.

Sección opcional y de formato libre.



Dedicatoria

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna. Nunc viverra imperdiet enim. Fusce est. Vivamus a tellus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Proin pharetra nonummy pede. Mauris et orci.

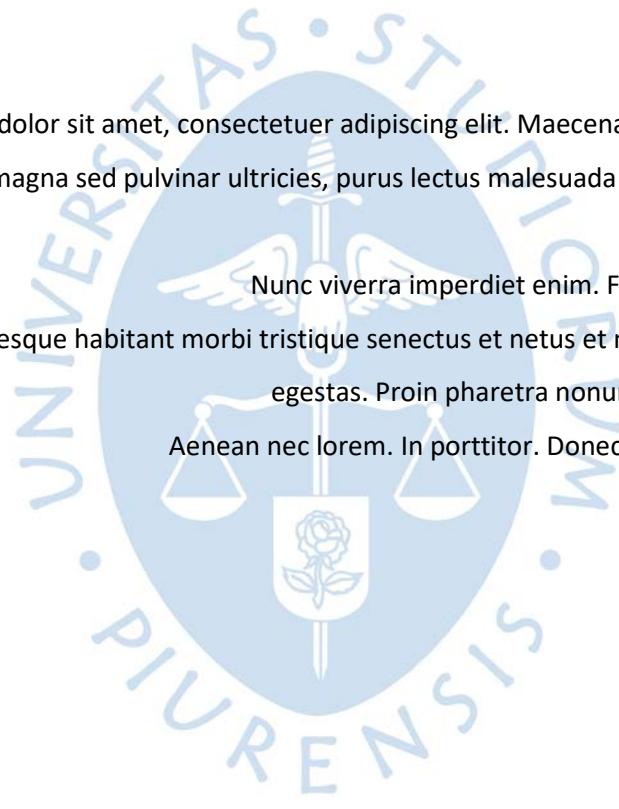
*Tipo de fuente: Calibri 11.
Interlineado: 1.5 líneas, con espacio anterior y posterior cero.
Márgenes: 2,5 cm. en los cuatro bordes.
Párrafo ordinario, justificado a ambos extremos, a excepción de una sangría en la primera línea.
Sangría en primera línea: 1.25 cm.*

*Ruta en Word para la inserción de la marca de agua:
Diseño de página > Marca de agua > Marcas de agua personalizadas > Marca de agua de imagen (escala 100% y decolorar) > Aceptar. <https://bit.ly/36Q8LZI>*

Sección opcional, de formato libre.

Agradecimientos

Universitas • STYLIC • WADL
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa.
Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo
magna eros quis urna.
Nunc viverra imperdiet enim. Fusce est. Vivamus a tellus.
Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis
egestas. Proin pharetra nonummy pede. Mauris et orci.
Aenean nec lorem. In porttitor. Donec laoreet nonummy augue.



*En esta página, por ser inicio de sección, se omite la indicación de numeración.
Si tuviera más de una página, las siguientes sí llevan numeración.*

Los párrafos no llevan sangría en primera línea.

Resumen

Debe mencionar el objetivo de la investigación, hipótesis o problema a resolver, la metodología, resultados o conclusión final.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna.

Nunc viverra imperdiet enim. Fusce est. Vivamus a tellus.

Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Proin pharetra nonummy pede. Mauris et orci.

Aenean nec lorem. In porttitor. Donec laoreet nonummy augue.

Suspendisse dui purus, scelerisque at, vulputate vitae, pretium mattis, nunc. Mauris eget neque at sem venenatis eleifend. Ut nonummy.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna.

Nunc viverra imperdiet enim. Fusce est. Vivamus a tellus.

Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Proin pharetra nonummy pede. Mauris et orci.

Aenean nec lorem. In porttitor. Donec laoreet nonummy augue.

Suspendisse dui purus, scelerisque at, vulputate vitae, pretium mattis, nunc. Mauris eget neque at sem venenatis eleifend. Ut nonummy.

*Cantidad máxima
recomendada: 500 palabras*

La primera página de la sección no se numera. Si tuviera más de una página, las siguientes sí llevan numeración.

Tabla de contenido

Generalmente, la Tabla de contenido incluye los tres primeros niveles de título.

Los niveles cuarto y quinto se colocan en el cuerpo del TFG.

La Tabla de contenido inicia con la Introducción.

Introducción	9
Capítulo 1 Información general.....	10
1.1 Ejemplo de título nivel dos.....	10
1.1.1 <i>Ejemplo de título nivel tres.....</i>	10
1.2 Ejemplo de título nivel dos.....	13
1.2.1 <i>Ejemplo de título nivel tres.....</i>	13
1.3 Ejemplo de tablas.....	14
Capítulo 2 Desarrollo del trabajo	15
2.1 Ejemplo de título nivel dos.....	15
2.1.1 <i>Ejemplo de título nivel tres.....</i>	15
2.2 Ejemplo de título nivel dos.....	18
2.2.1 <i>Ejemplo de título nivel tres.....</i>	18
2.3 Ejemplo de Tablas	18
Conclusiones.....	22
Recomendaciones	23
Glosario	24
Lista de abreviaturas	25
Referencias.....	26
Apéndices	27
Apéndice A. Título del apéndice	27
Anexos	28
Anexo 1. Título del anexo.....	28

Se trata de Apéndices si se incluye información complementaria elaborada por el autor.

Se trata de Anexos si se incluye información complementaria de un tercero.

Recuerde que los niveles de sección no deben llevar punto al final de la numeración. El texto va en cursiva, la numeración no.

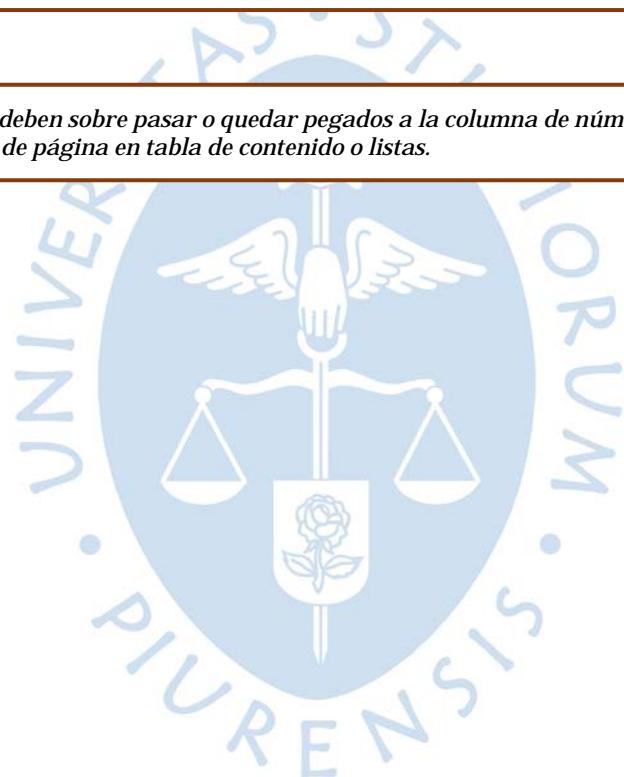
La primera página de la sección no se numera. Si tuviera más de una página, las siguientes sí llevan numeración.

Lista de tablas

Tabla 1 Título de la tabla de ejemplo	14
Tabla 2 Nuevo título de la tabla de ejemplo	19
Tabla 3 Otro título de la tabla de ejemplo	21

La numeración de las tablas de los apéndices y de los anexos debe ser independiente de la del contenido del TFG y no deben incluirse en la Lista de tablas.

Los títulos largos no deben sobre pasar o quedar pegados a la columna de número de página en tabla de contenido o listas.



La primera página de la sección no se numera. Si tuviera más de una página, las siguientes sí llevan numeración.

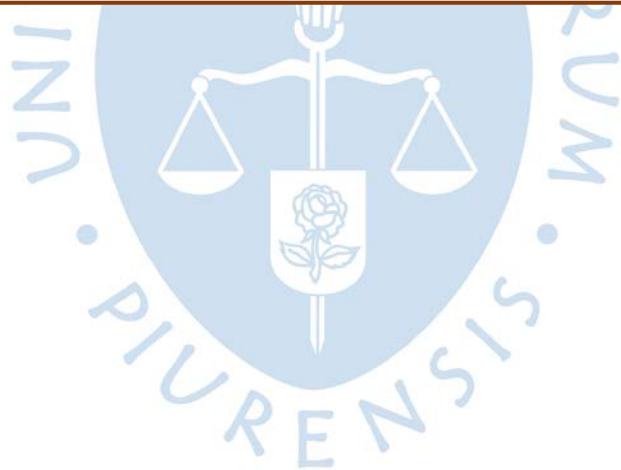
Lista de figuras

Figura 1 Título de la figura	11
Figura 2 Estructura de LSTM empleada	12
Figura 3 Evolución de la deuda mundial a lo largo del último siglo.....	16
Figura 4 Mapa político del departamento de Piura	17
Figura 5 Análisis FODA	20

Todos los tipos de elementos visuales que no sean tablas, se consideran figuras en el estilo APA.

Por ejemplo: ilustraciones, infografías, fotografías, gráficos de líneas o de barras, diagramas de flujo, dibujos, mapas, etc., son consideradas figuras.

La numeración de las figuras de los apéndices y de los anexos debe ser independiente de la del contenido del TFG y no deben incluirse en la Lista de figuras.



La primera página de la sección no se numera. Si tuviera más de una página, las siguientes sí llevan numeración.

Cada inicio de sección debe ir en la primera línea de la página.

Introducción

Estilo: Título 1, título de primer nivel. En negrita y centrado. No termina con un punto de cierre.

El texto comienza en un nuevo párrafo con una sangría (1.25 cm).

 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa.

 Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna.

 Nunc viverra imperdiet enim. Fusce est. Vivamus a tellus.

 Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas.

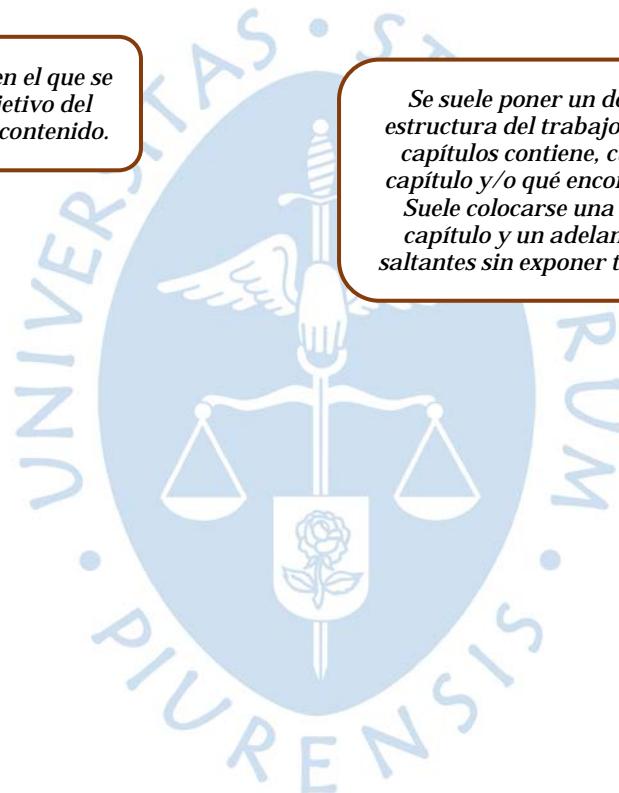
 Proin pharetra nonummy pede. Mauris et orci.

 Aenean nec lorem. In porttitor. Donec laoreet nonummy augue.

 Suspendisse dui purus, scelerisque at, vulputate vitae, pretium mattis, nunc. Mauris eget neque at sem venenatis eleifend. Ut nonummy.

La Introducción es un texto en el que se establece el propósito y objetivo del TFG y ofrece un adelanto al contenido.

Se suele poner un detalle o explicación de la estructura del trabajo, así el lector sabe cuántos capítulos contiene, cual es el objetivo de cada capítulo y/o qué encontrará al interior de estos. Suele colocarse una descripción capítulo por capítulo y un adelanto de los resultados más saltantes sin exponer todo lo que se desarrollará.



La primera página de la sección no se numera.

Cada inicio de sección debe ir en la primera línea de la página.

Capítulo 1 Información general

Estilo: Título 1, título de primer nivel. En negrita y centrado. No termina con un punto de cierre. El texto comienza en un nuevo párrafo con una sangría (1.25 cm).

 Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit gravida imperdiet interdum, magnis inceptos arcu cursus fames rutrum cubilia fermentum porta metus quam, ac risus bibendum turpis molestie ornare accumsan viverra sociis. Aliquam orci sem dictumst scelerisque placerat elementum sodales habitasse nam dapibus, urna luctus felis mollis sed sociis penatibus mauris dictum, in platea congue enim feugiat tempor torquent vulputate at. Augue class habitant scelerisque eget id platea nullam sed dictumst aptent convallis, consequat hendrerit magnis ut senectus penatibus ultrices duis interdum.

 Sociosqu arcu penatibus facilisis cum est ullamcorper lacinia torquent, in fermentum elementum dui nascetur enim eleifend, congue mattis mauris purus parturient dictumst nulla. Interdum phasellus lacus conubia neque vehicula volutpat cursus dapibus iaculis, vivamus mauris malesuada tempus fames dui elementum penatibus magna eros, facilisi velit tortor integer arcu litora ullamcorper tristique. Eget tempus vitae sociosqu ultricies netus nunc malesuada sociis justo, euismod phasellus proin nullam sagittis penatibus bibendum massa, hac vivamus ullamcorper a inceptos sollicitudin leo mattis.

Los párrafos van con sangría de 1.25 cm. en primera línea.

1.1 Ejemplo de título nivel dos

Estilo: Título 2, título de segundo nivel, se escribe en negrita y alineado a la izquierda.

 Ac tempor mus auctor at proin facilisi purus curae, ad habitasse velit hendrerit aliquet sociis fringilla accumsan, euismod est primis id pretium cras malesuada. Condimentum inceptos felis odio mollis quisque eu duis, sed conubia bibendum justo turpis sagittis vel, id et neque quam mus fermentum. Tristique cubilia massa felis dictumst orci, tempus porttitor eleifend. Libero donec sociis litora morbi gravida justo dis, massa pulvinar tellus nisi euismod class, tortor lacus malesuada nostra ultrices torquent.

 Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit, non torquent dignissim conubia nullam gravida condimentum sapien, scelerisque eu aptent luctus ornare habitasse. Nibh laoreet felis fusce suspendisse in mauris nisl mus placerat metus, dapibus commodo dignissim dui maecenas neque fermentum lectus conubia, cum nam dui id sagittis sollicitudin augue tempus erat. Justo phasellus morbi fermentum a tempor pulvinar nostra volutpat, nec arcu hac fames ligula habitasse habitant dui et, consequat mauris facilisi non luctus convallis lacinia.

1.1.1 Ejemplo de título nivel tres

Estilo: Título 3, título de tercer nivel, se escribe en negrita, cursiva y alineado a la izquierda.

 Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit, non torquent dignissim conubia nullam gravida condimentum sapien, scelerisque eu aptent luctus ornare habitasse. Nibh laoreet felis fusce suspendisse in mauris nisl mus placerat metus, dapibus commodo dignissim dui maecenas neque fermentum lectus conubia, cum nam dui.

Agregue una línea en blanco entre la tabla o figura y el texto contigo para mejorar la presentación visual.

Calibri 11.

11

Id sagittis sollicitudin augue tempus erat. Justo phasellus morbi fermentum a tempor pulvinar nostra volutpat, nec arcu hac fames ligula habitasse habitant dui et, consequat mauris facilisi non luctus convallis lacinia.

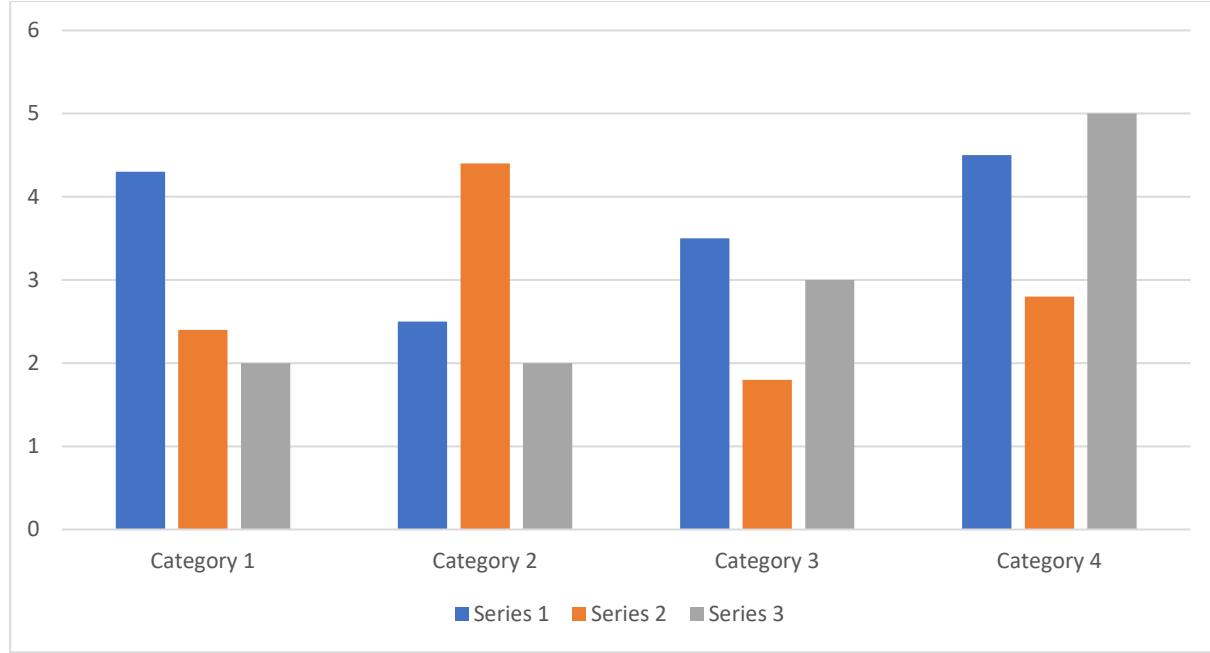
¶

Figura 1

Título de la figura

Estilo: para las figuras, emplee la misma tipología que en el documento, negrita, alineado a la izquierda.

Estilo: el título de las figuras va en cursiva.



En cursiva.

Nota. Tomado de Perú: compendio estadístico 2016 (p. 120), por Instituto Nacional de Estadística e Informática, 2017, INEI.

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora. Vulpitate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

1.1.1.1 Ejemplo de título de nivel cuatro. Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora. Vulpitate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat,

Agregue una línea en blanco entre la tabla o figura y el texto contigo para mejorar la presentación visual.

Estilo: Título 4, título cuarto nivel va en negrita, inicia con una sangría de 1.25 cm., termina en punto y de inmediato inicia el texto.

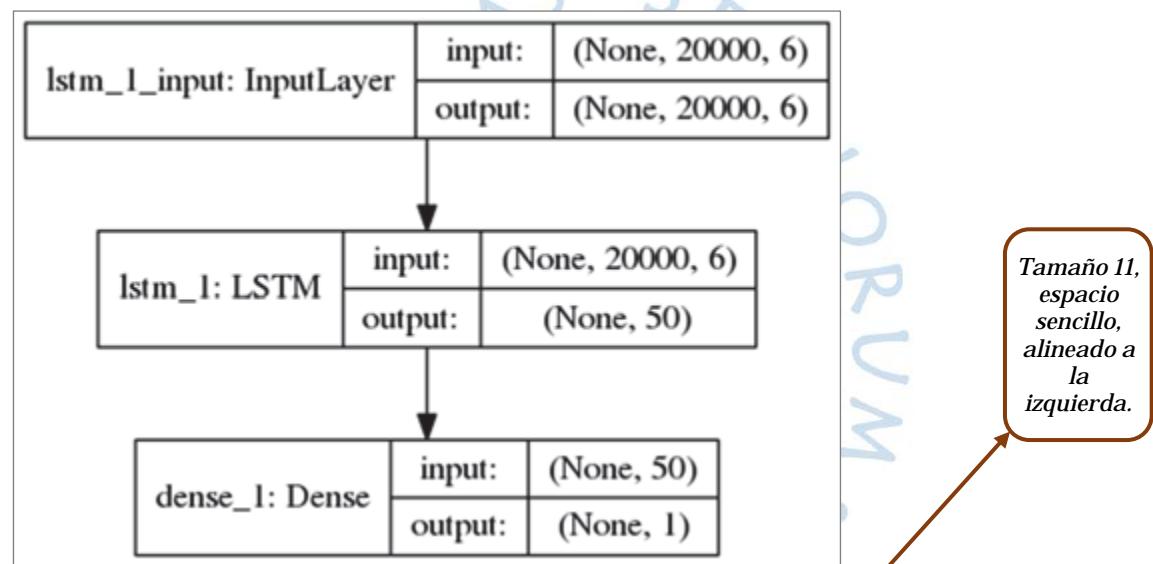
condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora. Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

Figura 2

Estructura de LSTM empleada

Las figuras deben ir alineadas a la izquierda, al igual que sus títulos y notas.



En cursiva.

Tamaño 11,
espacio
sencillo,
alineado a
la
izquierda.

Nota. Tomado de “Research on Agricultural Environment Prediction Based on Deep Learning”, por S. Chen et al., 2018, *Procedia Computer Science*, 139, p. 35.

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet.

Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora. Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per,

risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora. Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit patent.

1.2 Ejemplo de título nivel dos

Estilo: Título 2, título de segundo nivel, se escribe en negrita y alineado a la izquierda.

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora.

Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

1.2.1 Ejemplo de título nivel tres

Estilo: Título 3, título de tercer nivel, se escribe en negrita, cursiva y alineado a la izquierda.

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet.

Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora. Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora.

Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor.

Estilo: Título 4, título cuarto nivel va en negrita, inicia con sangría de 1.25 cm., termina en punto y de inmediato el texto.

1.2.1.1 Ejemplo de nivel 4. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora.

Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

1.2.1.1.1 Ejemplo de nivel 5. Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos

Estilo: Título 5, va en cursiva, negrita, inicia con sangría de 1.25 cm., termina en punto y de inmediato el texto.

litora. Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor

1.3 Ejemplo de tablas

A continuación, se colocará una tabla de ejemplo.

Tabla 1

Título de la tabla de ejemplo

Las tablas deben estar alineadas a la izquierda, al igual que sus títulos y notas.

	Banco Central	QE electrónico		QE físico	
	2019	2020	2019	2020	
Estados Unidos	105.75	9128.11	64.12	86.77	
Europeo	121.87	98.41	76.21	96.33	
Inglaterra	212.91	412.12	21.86	56.32	

Nota. Valores expresados en miles millones de dólares americanos.

Elaboración propia.

Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.¹

*Tamaño 11,
espacio
sencillo,
alineado
a la
izquierda.*

Indicar fuente de la tabla, similar a las figuras. Si es de elaboración propia, se sugiere indicarlo.

Se debe de usar palabras para los números enteros del uno al nueve y cifras para números mayores. Cuando los números inician una oración, título, encabezado o representan fracciones comunes, utilice palabras. Use cifras cuando acompañen unidades de medida. monedas. porcentajes. ratios. percentiles. horas. fechas o edad.

Las notas situadas al pie de página deben tener un tamaño menor que la de la fuente del texto y un espacioado de línea menor.

Una nota a pie de página es una breve nota que proporciona contenido adicional o una atribución de derechos de autor.

¹ Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna.

*Calibri 10
Interlineado sencillo.*

La primera página de la sección no se numera.

Cada inicio de sección debe ir en la primera línea de la página.

Capítulo 2 Desarrollo del trabajo

Estilo: Título 1, título de primer nivel.
En negrita y centrado. No termina con un punto de cierre.
El texto comienza en un nuevo párrafo con una sangría (1.25 cm).

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit gravida imperdiet interdum, magnis inceptos arcu cursus fames rutrum cubilia fermentum porta metus quam, ac risus bibendum turpis molestie ornare accumsan viverra sociis. Aliquam orci sem dictumst scelerisque placerat elementum sodales habitasse nam dapibus, urna luctus felis mollis sed sociis penatibus mauris dictum, in platea congue enim feugiat tempor torquent vulputate at. Augue class habitant scelerisque eget id platea nullam sed dictumst aptent convallis, consequat hendrerit magnis ut senectus penatibus ultrices dui interdum.

Sociosqu arcu penatibus facilisis cum est ullamcorper lacinia torquent, in fermentum elementum dui nascetur enim eleifend, congue mattis mauris purus parturient dictumst nulla. Interdum phasellus lacus conubia neque vehicula volutpat cursus dapibus iaculis, vivamus mauris malesuada tempus fames dui elementum penatibus magna eros, facilisi velit tortor integer arcu litora ullamcorper tristique. Eget tempus vitae sociosqu ultricies netus nunc malesuada sociis justo, euismod phasellus proin nullam sagittis penatibus bibendum massa, hac vivamus ullamcorper a inceptos sollicitudin leo mattis.

Estilo: Título 2, título de segundo nivel, se escribe en negrita y alineado a la izquierda.

2.1 Ejemplo de título nivel dos

Ac tempor mus auctor at proin facilisi purus curae, ad habitasse velit hendrerit aliquet sociis fringilla accumsan, euismod est primis id pretium cras malesuada. Condimentum inceptos felis odio mollis quisque eu duis, sed conubia bibendum justo turpis sagittis vel, id et neque quam mus fermentum. Tristique cubilia massa felis dictumst orci, tempus porttitor eleifend. Libero donec sociis litora morbi gravida justo dis, massa pulvinar tellus nisi euismod class, tortor lacus malesuada nostra ultrices torquent.

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit, non torquent dignissim conubia nullam gravida condimentum sapien, scelerisque eu aptent luctus ornare habitasse. Nibh laoreet felis fusce suspendisse in mauris nisl mus placerat metus, dapibus commodo dignissim dui maecenas neque fermentum lectus conubia, cum nam dui id sagittis sollicitudin augue tempus erat. Justo phasellus morbi fermentum a tempor pulvinar nostra volutpat, nec arcu hac fames ligula habitasse habitant dui et, consequat mauris facilisi convallis lacinia.

Estilo: Título 3, título de tercer nivel, se escribe en negrita, cursiva y alineado a la izquierda.

2.1.1 Ejemplo de título nivel tres

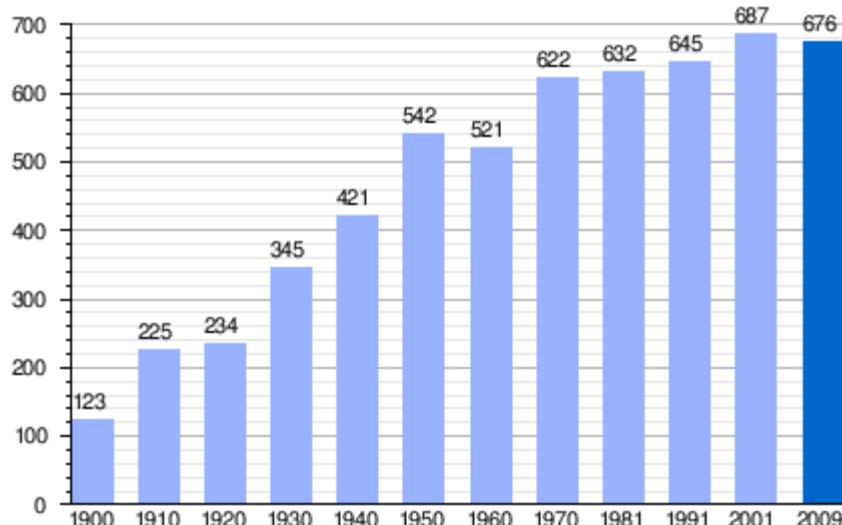
Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit, non torquent dignissim conubia nullam gravida condimentum sapien, scelerisque eu aptent luctus ornare habitasse. Nibh laoreet felis fusce suspendisse in mauris nisl mus placerat metus, dapibus commodo dignissim dui maecenas neque fermentum lectus conubia, cum nam dui.

Los párrafos van con sangría de 1.25 cm. en primera linea.

Id sagittis sollicitudin augue tempus erat. Justo phasellus morbi fermentum a tempor pulvinar nostra volutpat, nec arcu hac fames ligula habitasse habitant dui et, consequat mauris facilisi non luctus convallis lacinia.

Figura 3

Evolución de la deuda mundial a lo largo del último siglo



Nota. La figura no tiene en consideración las deudas generadas en el año de 2020. Cabe resaltar que son las más grandes ya vistas en la historia.

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora. Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

2.1.1.1 Ejemplo de título de nivel cuatro. Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora. Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat.

Condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

Estilo: Título 4, título cuarto nivel va en negrita, inicia con sangría de 1.25 cm, termina en punto y de inmediato el texto.

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora. Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

Figura 4

Entrada de remesas en dólares



Nota. Reproducido de *Flujo de remesas a México cayó 12.1% anual en abril*, por Y. Morales, 2025, El Economista (<https://www.economista.com.mx/sectorfinanciero/flujo-remesas-mexico-cayo-12-1-anual-abril-20250602-761915.html>).

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet.

Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora. Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora. Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

2.2 Ejemplo de título nivel dos

Estilo: Título 2, título de segundo nivel, se escribe en negrita y alineado a la izquierda.

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora.

Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

2.2.1 Ejemplo de título nivel tres

Estilo: Título 3, título de tercer nivel, se escribe en negrita, cursiva y alineado a la izquierda.

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet.

Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora. Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

Orci diam vestibulum malesuada nisl taciti fringilla parturient sed lobortis facilisis rhoncus tempor viverra nam, penatibus integer magna massa ante conubia elementum ac curabitur ultricies fusce aliquet. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora.

Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

2.2.1.1 Ejemplo de nivel 4. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora.

Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

2.2.1.1.1 Ejemplo de nivel 5. Porta aliquam felis facilisis magnis nascetur quam ac, proin blandit justo primis dis per, risus natoque vivamus bibendum himenaeos litora.

2.3 Ejemplo de Tablas

A continuación, se colocará una tabla de ejemplo.

Estilo: Título 4, título cuarto nivel va en negrita, inicia con sangría de 1.25 cm, termina en punto y de inmediato el texto.

Estilo: Título 5, va en cursiva, negrita, inicia con sangría de 1.25 cm., termina en punto y de inmediato el texto.

1

Tabla 2*Nuevo título de la tabla de ejemplo*

variables	categoría	categoría	categoría
Variable 1	xx	xx	xx
Variable 2	xx	xx	xx
Variable 3	xx	xx	xx
Variable 4	xx	xx	xx
Variable 5	xx	xx	xx
Total	xx	xx	xx

Nota. Alguna nota aclaratoria para la Tabla 2.

Elaboración propia.

Agregue una línea en blanco entre la tabla o figura y el texto contiguo para mejorar la presentación visual.

Tamaño 11,
espacio
sencillo,
alineado a
la
izquierda.

1

Vulputate orci nunc gravida facilisis interdum ante nostra elementum tincidunt id, semper volutpat condimentum porttitor himenaeos duis dictumst neque arcu, feugiat hendrerit aptent eros nulla enim pretium velit litora.

 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna.

 Nunc viverra imperdiet enim. Fusce est. Vivamus a tellus.

 Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas.

 Proin pharetra nonummy pede. Mauris et orci.

 Aenean nec lorem. In porttitor. Donec laoreet nonummy augue.

 Suspendisse dui purus, scelerisque at, vulputate vitae, pretium mattis, nunc. Mauris eget neque at sem venenatis eleifend. Ut nonummy.

 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna.

Figura 5

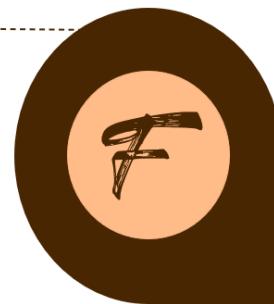
Análisis FODA

20

Todas las páginas del trabajo se cuentan desde la portada, y el número secuencial se ubica centrado en el encabezado de la hoja vertical u horizontal.

Fortalezas

- Comunicación fluida con las autoras de las tesis de referencia para el desarrollo del proyecto.
- Probabilidad de estar en contacto con otros autores que trabajan el tema.
- Posibilidad de estar en contacto constante con el público objetivo.
- La gestora a cargo está formada para el diseño, formulación y ejecución de proyectos culturales.
- La gestora cultural a cargo ha apoyado en proyectos y actividades culturales.
- Comunicación fluida con la directora del departamento de Historia y Arte y las directoras de estudios y del departamento del P. A. de Historia y Gestión cultural.



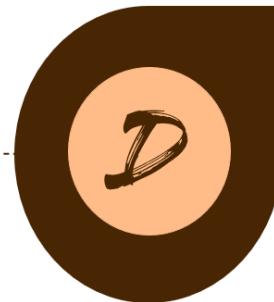
Oportunidades

- Interés de los alumnos por conocer más sobre la cultura afroperuana.
- Educadores de la Universidad de Piura dispuestos a orientar para el desarrollo del proyecto.
- En su mayoría, el público objetivo considera que el gestor cultural cumple un papel importante para dar a conocer la cultura afroperuana.
- Posibilidad de alianza con egresados.
- Interés de la Facultad de Humanidades en los estudios sobre afroperuanos.



Debilidades

- Es la primera vez que la gestora cultural formula y planifica un proyecto por cuenta propia.
- Escaso capital financiero para llevar a cabo la iniciativa.
- La persona a cargo no es experta en temas afroperuanos.



Amenazas

- Poca predisposición para ayudar por parte del público objetivo.
- Cantidad de actividades en las que están involucrados que limita su tiempo.
- Prejuicio negativo de una parte del público sobre la educación no formal.
- Pocos especialistas sobre el tema.
- Escaso tratamiento del tema en los silabos de las materias que cursa el público objetivo.
- Riesgo de pérdida del patrimonio inmaterial.
- Agenda ocupada de los docentes a quienes se les solicitará apoyo.
- Agenda ocupada de la directora del departamento de Historia y Arte y las directoras de estudios y del departamento del P. A. de Historia y Gestión cultural.

Nota. Elaboración propia.

Tabla 3*Otro título de la tabla de ejemplo*

Honorarios	Precio unitario	Nº de veces	Subtotal	Total en soles
Camarógrafo	S/ 1,300.00	2	S/ 2,600.00	
Fotógrafo	S/ 500.00	2	S/ 1,000.00	
Gestora cultural	S/ 1,500.00	29	S/ 43,500.00	
Grupo musical	S/ 1,200.00	1	S/ 1,200.00	
Corrector de estilo	S/ 150.00	2	S/ 300.00	
Narradores	S/ 100.00	3	S/ 300.00	
Actores	S/ 50.00	5	S/ 250.00	
Ponentes UDEP	S/ 600.00	2	S/ 1,200.00	
Ponentes Invitados	S/ 200.00	2	S/ 400.00	
Profesional de marketing	S/ 1,200.00	4	S/ 4,800.00	
Dibujante	S/ 500.00	1	S/ 500.00	
				S/ 56,050.00

Nota. Elaboración propia.

La primera página de la sección no se numera.

Cada inicio de sección debe ir en la primera línea de la página.

Conclusiones

Estilo: Título 1, título de primer nivel. En negrita y centrado. No termina con un punto de cierre. El texto comienza en un nuevo párrafo con una sangría (1.25 cm).

Primera. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Proin pharetra nonummy pede. Mauris et orci.

Segunda. Aenean nec lorem. In porttitor. Donec laoreet nonummy augue.

Suspendisse dui purus, scelerisque at, vulputate vitae, pretium mattis, nunc. Mauris eget neque at sem venenatis eleifend. Ut nonummy.

Tercera. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna.

Cuarta. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Proin pharetra nonummy pede. Mauris et orci. Aenean nec lorem. In porttitor. Donec laoreet nonummy augue. Suspendisse dui purus, scelerisque at, vulputate vitae, pretium mattis, nunc. Mauris eget neque at sem venenatis eleifend. Ut nonummy.

Las conclusiones deben reflejar los resultados, alcances, limitaciones y consecuencias del estudio, conclusión general, etc.

La primera página de la sección no se numera.

Cada inicio de sección debe ir en la primera línea de la página.

Recomendaciones

Estilo: Título 1, título de primer nivel. En negrita y centrado. No termina con un punto de cierre.
El texto comienza en un nuevo párrafo con una sangría (1.25 cm).

 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa.

 Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna.

Si las hubiera.

 Nunc viverra imperdiet enim. Fusce est. Vivamus a tellus.

 Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas.

 Proin pharetra nonummy pede. Mauris et orci.

 Aenean nec lorem. In porttitor. Donec laoreet nonummy augue.

 Suspendisse dui purus, scelerisque at, vulputate vitae, pretium mattis, nunc. Mauris eget neque at sem venenatis eleifend. Ut nonummy.



La primera página de la sección no se numera.

Cada inicio de sección debe ir en la primera línea de la página.

Glosario

Estilo: Título 1, título de primer nivel. En negrita y centrado. No termina con un punto de cierre.

El texto comienza en un nuevo párrafo con una sangría (1.25 cm).

Sección opcional.

A.

Aislante térmico: material resistente al calor, ya que no es buen conductor del mismo.

ARN: ácido ribonucleico que se encuentra en las células de los seres vivos con la función de sintetizar proteínas.

Audición: percepción de las ondas sonoras que pasan por la oreja y llegan a los conductos auditivos externos para chocar con el tímpano, que vibra a causa de esto.

C.

Canal de comunicación: medio de transmisión por el cual viajan las señales que contienen información que es captada y enviada por el emisor y el receptor.

Contexto de comunicación: circunstancias, o conjunto de ellas, en que se produce un proceso comunicativo entre dos o más individuos.

D.

Demanda: término utilizado para hacer referencia a la cantidad de bienes y/o servicios que adquieren los consumidores en un tiempo determinado (Economía).

E.

Existencialismo: corriente de la filosofía que analiza la existencia del ser humano en relación a la libertad.

F.

Franco: moneda de curso legal que era utilizada en Francia previo al euro.

P.

Preconsciente: parte de la psique que se ubica entre el inconsciente y el consciente. El consciente accede al preconsciente por medio de mecanismos.

Punto de fusión: temperatura alcanzada por un material para pasar de estado sólido a líquido. El punto de fusión depende del elemento o material. En el hierro es de 1.538 °C y en el agua es de 0°C.

R.

Rasqueta: herramienta que se utiliza para las excavaciones por parte de los arqueólogos o antropólogos.

T.

Tasa de abono: concepto propio del marketing para referenciar un porcentaje de personas que dejan de consumir o contratar un servicio o producto.

Trucho: término propio del dialecto argentino, lunfardo, que referencia a cosas o elementos que poseen poca o nula calidad.

La primera página de la sección no se numera.

Cada inicio de sección debe ir en la primera línea de la página.

CP: Constitución Peruana.

TC: Tribunal Constitucional.

EXP: Expediente.

DUDH: Declaración Universal de Derechos Humanos.

OIT: Organización Internacional del Trabajo.

Estilo: Título 1, título de primer nivel.
En negrita y centrado. No termina con un punto de cierre.
El texto comienza en un nuevo párrafo con una sangría (1.25 cm).

Sección opcional.

Lista de abreviaturas



El número de página se omite en las páginas que comienzan una sección.

Estilo: Título 1, título de primer nivel. En negrita y centrado. No termina con un punto de cierre.
El texto comienza en un nuevo párrafo.

Referencias

Chen, S., Li, B., Cao, J., Mao, B. (2018). Research on Agricultural Environment Prediction Based on Deep Learning. *Procedia Computer Science*, 139, 33-40.
<https://doi.org/10.1016/j.procs.2018.10.214>

Herrera Cáceres, C. y Rosillo Peña, M. (2019). *Confort y eficiencia energética en el diseño de edificaciones*. Universidad del Valle. <https://www.reddebibliotecas.org.co/>

Morales, M. (2024). *Valores y antivalores presentes en los personajes de los cuentos infantiles piuranos* (Tesis para optar el título de Licenciado en Educación. Nivel Primaria). Universidad de Piura. Facultad de Ciencias de la Educación. Piura, Perú.
<https://hdl.handle.net/11042/6751>

Moret, D. (6 de enero de 2025). *Pedir una hipoteca: ¿qué pasos debo seguir?*. Rastreator.
<https://www.rastreator.com/hipotecas/guias/pedir-una-hipoteca>

Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura [UNESCO]. (1 de octubre de 2018). *Nuevos datos revelan que en el mundo uno de cada tres adolescentes sufre acoso escolar*. <https://es.unesco.org/news/nuevos-datos-revelan-que-mundo-cada-tres-adolescentes-sufre-acoso-escolar>

Rentería Salazar, P. (2006). El comienzo de la renovación. En M. A. Flórez Góngora (Ed.), *Bogotá: renovación urbana, renovación humana* (pp. 80-100). Empresa de Renovación Urbana.

La lista de referencias proporciona la información necesaria para identificar y recuperar cada obra citada en el texto. Elija las referencias con cuidado e incluya sólo las obras que haya citado en el TFG.

Existen varios sistemas válidos y normados para citar e incluir las referencias en el texto (APA, Chicago, ISO, Vancouver, etc.). Revise la norma que su facultad o programa tenga establecido al respecto y acuda a los manuales para conocer las características de cada uno, tanto en citas como en referencias.

Para la gestión de referencias se recomienda el uso de Mendeley, Zotero o similar.

La primera página de la sección no se numera.

Cada inicio de sección debe ir en la primera línea de la página.

Apéndice A. Título del apéndice

Apéndices

Estilo: Título 1, título de primer nivel.
Título en negrita y centrado.
No termina con un punto de cierre.

Estilo: Título 2, título de segundo nivel.
En negrita y alineado a la izquierda.
No termina con un punto de cierre.

Apéndices: Información complementaria que ha sido elaborada por el autor. Ejemplo: encuestas, manuales realizados por el autor, bases de datos propias, etc.

La numeración de las tablas y las figuras de los apéndices debe ser independiente de la del contenido del TFG. No deben incluirse en la Lista de tablas ni de figuras.



La primera página de la sección no se numera.

Cada inicio de sección debe ir en la primera línea de la página.

Anexo 1. Título del anexo

Anexos

Estilo: Título 1, título de primer nivel.
En negrita y centrado, sin sangría.
No termina con un punto de cierre.

Estilo: Título 2, título de segundo nivel.
Título en negrita y alineado a la izquierda, sin sangría. No termina con un punto de cierre.

No olvidar colocar la procedencia de la información.

La numeración de las tablas y las figuras de los anexos debe ser independiente de la del contenido del TFG. No deben incluirse en la Lista de tablas ni de figuras.

