



**NORMATIVA ABREVIADA PARA LA
PRESENTACIÓN DE TRABAJOS
ACADÉMICOS O DE INVESTIGACIÓN
FORMATO DE TEXTO Y EMPASTADO
Aspectos formales bajo lineamientos de
las Normas APA 6^a ed. (2016)**

Sistema de Bibliotecas de la
Universidad de Piura

Piura, julio de 2018

UNIVERSIDAD DE PIURA

Biblioteca Central



Esta obra está bajo una licencia

[Creative Commons Atribución-NoComercial-SinDerivar 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/)

[Biblioteca Central – Universidad de Piura](#)

Normativa abreviada para la presentación de trabajos académicos o de investigación: formato de texto y empastado

Aspectos formales bajo lineamientos de las Normas APA 6ª ed. (2016)

- **Papel:** blanco, y respecto al tamaño: DIN A4 -210 x 297 mm-. (Esta es una modificación a lo que indica APA que sugiere tamaño carta).
- **Impresión:** láser o de inyección de tinta, impreso por ambas caras de la hoja.
- **Texto: Tipo de letra** Times New Roman, tamaño 12, texto justificado.
- **Tipo de letra para la carátula y la portada:** Ver Apéndices 1, 2, 3, 4 y 5: Carátula, Portada y Fuentes y tamaños para la carátula, portada y sobre de los CD-ROM.
- **Color de tinta:**
 - o Los textos de toda la monografía, deben ir siempre en color negro.
 - o Ilustraciones, gráficos, cuadros y tablas, se puede emplear tinta de color.
- **Márgenes: las indicadas por el formato APA, para las páginas del contenido del trabajo escrito:**
 - o 2.5 cm (1 pulgada) en cada borde de la hoja (Superior, inferior, izquierda, derecha).
 - o Interlineado: 1.5 líneas.
 - o Sangría: El primer renglón de todo párrafo deberá llevar sangría de 1.27 cm. De esta manera, se diferenciarán los párrafos sin la necesidad de dejar un espacio libre.
 - o Títulos: se debe utilizar siempre el mismo tamaño de fuente que para el texto: 12, en negrita o simple, de acuerdo a tipo de nivel de título (Ver formato APA).
 - o Espaciado entre párrafos y títulos (inicio de capítulos, divisiones, apartados y subapartados) se empleará un espaciado mayor, en la plantilla del formato APA ya están establecidos.
 - Los títulos de capítulos, índices, prólogos, introducciones, apéndices, planos, bibliografías y conclusiones se iniciarán a partir de la línea 1 y en una página nueva.
- **Numeración:**
 - o En APA, todas las páginas del trabajo, incluida la portada, se cuentan pero algunas no se numeran (es decir no llevan escrito el número).
 - o Los números de página se pondrán en la esquina superior externa.
 - o Se usan números romanos y arábigos.
 - Números romanos se usan desde la portada hasta el índice de tablas y figuras (si los hubiera), incluyendo las páginas del índice, la dedicatoria y el prólogo.
 - La página de la portada no debe ir enumerada, pero se cuenta en números romanos.

- Desde la introducción en adelante se usan números arábigos para las páginas de todo el trabajo.
- La primera página de la introducción, de cada capítulo y de las conclusiones se cuentan, pero no se numeran.

Se recomienda utilizar la Plantilla con Formato APA en Word donde se pueden encontrar ya establecidos estos detalles.

Empastado para las tesis de pregrado

- **Todas las facultades tendrán el mismo tipo de empaste para su cubierta.**
 - **Cosido a lomo y**
 - **Con cubierta encolada de cartulina del mismo color para todas las facultades:** Kimberly Marfil Terrazo.
 - Así, si más adelante se requiere cambiar a una variante de esta cartulina marfil a un tono similar, los empastados de todas las facultades serán iguales.
 - El color para las letras será: para cada facultad, su color representativo: celeste para la Facultad de Ciencias de la Educación, anaranjado para Ciencias Económicas y Empresariales, verde para Comunicación, rojo para Derecho, azulino para Humanidades, guinda para Ingeniería y amarillo oro para Medicina. Un ejemplo puede verlo en la Figura 1 (ver Fig. 1).



Fig. 1 Tesis de pregrado. Textos en color representativo de cada Facultad: guinda para la Fac. de Ingeniería, anaranjado para la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Fuente: Elaboración propia.

- **Lomo de la tesis:** En el lomo va escrito el título de la tesis, **sin comillas**. Precedido del nombre del autor. Estos deben ir escritos de abajo hacia arriba al ponerse el volumen en posición vertical. En el extremo superior debe llevar un cuadro con el color representativo de la facultad. El tipo de letra para la carátula y lomo será Times New Roman 12.
- **Si son varios volúmenes**, en el lomo deberá figurar el número correspondiente (ver Fig. 2).



Fig. 2 Lomo de la tesis. Fuente: Elaboración propia

Empastado para las tesis de posgrado:

- **Cada facultad usará su color distintivo para el empaste de las cubiertas de sus tesis de posgrado:**
 - o En el caso de las maestrías, será en cartulina opalina, **variará el color, de acuerdo al que formalice cada facultad, teniendo en cuenta sus colores simbólicos:**
 - Celeste para la facultad de Ciencias de la Educación,
 - Anaranjado para la facultad de Ciencias Económicas y Empresariales,
 - Verde para la facultad de Comunicación,
 - Rojo para la facultad de Derecho,
 - Azulino para la facultad de Humanidades,
 - Guinda para la facultad de Ingeniería y
 - Amarillo oro para la facultad de Medicina.
 - Las letras serán impresas en color negro, para todas las facultades (ver Fig. 3).



Fig. 3 Tesis de posgrado. Cubierta en el color representativo de cada Facultad: guinda para la Fac. de Ingeniería, anaranjado para la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, etc. Texto con letras en color negro. Fuente: Elaboración propia.

- **Lomo de la tesis:** En el lomo debe ir escrito el título de la tesis (sin comillas), y precedido del nombre del autor. Estos deben quedar escritos de abajo hacia arriba al ponerse el volumen en posición vertical. En el extremo superior debe llevar un cuadro con el color representativo de la facultad. El tipo de letra para la carátula y lomo será Times New Roman 12.
- **Si son varios volúmenes,** en el lomo deberá figurar el número correspondiente.
 - o **La distinción entre las tesis de Maestría y Doctorado estará en el lomo.** Sólo las **tesis de Doctorado** llevarán en el lomo **el Escudo oficial de la Universidad** (ver Fig. 4).



Fig. 4 Lomo de una tesis de doctorado. Debe llevar el Escudo oficial de la Universidad en el extremo superior. Fuente: Elaboración propia.

Número de ejemplares:

El número de ejemplares de la tesis variará de acuerdo a los solicitados por cada Facultad.

Como mínimo, exclusivamente para la Biblioteca Central (BC) se requiere:

- **01 ejemplar de la tesis en formato impreso:**
 - o Respetar criterios de fuentes, márgenes, estilos de citas, etc. de acuerdo al formato APA.
 - o Respetar criterios de empaste: color de empaste, tipo y tamaño de letras y el escudo oficial.
- **03 ejemplares de la tesis en formato digital: 03 CD-ROMs.**
 - o Tesis idéntica al formato impreso, completa -incluyendo planos, anexos, etc.-, en PDF con formato Pirhua.
 - o Resumen analítico-informativo en PDF y Word con formato Pirhua.
- **03 sobres para los CD-ROMs,** de cartulina, con los datos impresos a modelo, de acuerdo al formato establecido en la Normativa para la presentación de tesis.
 - o Tesis idéntica al formato impreso, completa -incluyendo planos, anexos, etc.-
- **01 Autorización para publicación electrónica de la tesis**
 - o Correctamente marcada, una de las alternativas de la autorización.
 - No existe ninguna otra alternativa, son las aprobadas por el Consejo Superior, elaboradas de acuerdo a Ley por Asesoría Legal (ver Fig. 5).

Autorización de Publicación de Versión Electrónica de la Tesis (Marque con una X)

A través de este medio autorizo a las Bibliotecas y el Sistema de Servicios de Información de la Universidad de Piura a publicar la versión electrónica de esta tesis en su repositorio institucional Pirhua, sus bibliotecas virtuales, el catálogo de tesis de la SUNEDU, www.cybertesis.pe y en los repositorios electrónicos con los cuales la Universidad firme convenios.

Abierta Pública, con acceso a texto completo.

Con embargo Desde ___-__-201_ hasta ___-__-201_ De acuerdo a Directiva N° 004-2016-CONCYTEC-DEGC

Con embargo Desde ___-__-201_ hasta ___-__-201_ De acuerdo a Reglamento interno de Títulos y Grados UDEP

Restringida De acuerdo a la Ley N° 30035 que regula el Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto y su Reglamento, seguridad nacional.- El documento contiene información clasificada como secreta, confidencial o reservada, por razones de seguridad nacional, en concordancia con la Constitución Política del Perú y que tenga como base fundamental garantizar la seguridad de las personas y cuya revelación originaría riesgo para la integridad territorial o subsistencia del sistema democrático. O información respecto a las actividades de inteligencia y contrainteligencia, en concordancia con lo establecido en la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Restringida De acuerdo a Reglamento interno de Títulos y Grados UDEP

Firma del Alumno:

Vo. Bo. del asesor: **Firma del Asesor:**

Fig. 5 Autorización para publicación electrónica de la tesis.

- Tanto para embargar una tesis, como para restringirla, debe sujetarse a la ley o reglamentos referidos en las alternativas.
 - Firmada de puño y letra por el autor y
 - Firmada de puño y letra por el asesor
 - En caso que la tesis haya sido elaborada por dos o más personas, cada autor debe firmar una autorización por separado y cada autorización debe cumplir todos los requisitos.

Ejemplares para biblioteca especializada o archivo. Si la facultad o centro tiene una biblioteca especializada o un lugar donde almacenarlo, puede solicitar al tesista un ejemplar más del formato impreso y un CD-ROM, los cuales también deben ser enviados a la BC para su procesamiento. En el caso que la tesis sea autorizada como **Abierta (pública)**, luego de procesados, la BC los enviará inmediatamente a la biblioteca especializada o centro, con cargo a firmar. Si la tesis tiene **embargo** de uno o más años, se enviará una vez cumplido el plazo. Si la tesis es **Restringida (antes Confidencial)**, todos los formatos permanecerán en custodia en la BC, a perpetuidad.

La BC, no almacenará más de los ejemplares que haya solicitado para sí.

Apéndice 1

Carátula de la tesis (en cartulina)

**UNIVERSIDAD DE PIURA
FACULTAD DE COMUNICACIÓN**



**Manual para mejorar las Relaciones públicas de una empresa
pública, con la ayuda de las redes sociales**

Tesis para optar el Grado de Máster en Relaciones Públicas

María Fernanda Luna Díaz

Lima, Noviembre 2016

Apéndice 2
Fuente y tamaños de fuente para Carátula

UNIVERSIDAD DE PIURA
(Times New Roman 18, negrita)
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
(Times New Roman 14, negrita)
PROGRAMA ACADÉMICO DE ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS
(Times New Roman 14, negrita)



**Planificación estratégica de una empresa productora de pulpa
de tamarindo para exportación**
(Times New Roman 16, negrita)

Tesis para optar el Título de Licenciado en Administración de Empresas
(Times New Roman 12, negrita)

Antonio José León Díaz
(Times New Roman 12, negrita)

Piura, Noviembre 2016
(Times New Roman 12, negrita)

Apéndice 3
Fuente y tamaños de fuente para Portada

UNIVERSIDAD DE PIURA
(Times New Roman 18, negrita)
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
(Times New Roman 14, negrita)
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
(Times New Roman 14, negrita)



**Planificación financiera de una planta recicladora en el
distrito de San Juan de Lurigancho**
(Times New Roman 16, negrita)

Tesis para optar el título de Contador Público
(Times New Roman 12, negrita)

Ana Belén Duarte Malatesta
(Times New Roman 12, negrita)

Asesor: Dr. Miguel L. Márquez Jiménez
(Times New Roman 12, negrita)

Lima, Enero 2017
(Times New Roman 12, negrita)

Apéndice 4

Portada (primera página interna de la tesis) de una tesis de postgrado

**UNIVERSIDAD DE PIURA
FACULTAD DE HUMANIDADES**



**Proyecto para la puesta en valor de la Casa Museo Grau:
Diagnóstico**

Tesis para optar el grado de Máster en Historia y Gestión Cultural

Diana Margarita Luján Mesta

Asesor: Dra. Julia María Urbano González

Piura, Marzo 2017

Apéndice 5

Fuentes y tamaños de fuentes de la Carátula y Sobre de los CD-ROM



Portada de los CD-ROM
Todo debe ir todo en Times New Roman 12 y centrado.
Color de fuente: de acuerdo a la Facultad
Son los mismos datos de la Carátula oficial.



Sobre para los CD-ROM

Todo debe ir todo en Times New Roman 12 y centrado.

Color de fuente: de acuerdo a la Facultad

Con los mismos datos de la Carátula oficial.

Hecho en el mismo tipo y color de cartulina del empastado de la tesis.

Apéndice 6
Página de Aprobación

(Sólo para tesis de Postgrado. Modelo lo decide Consejo de Facultad)

APROBACIÓN

La tesis titulada “Manual para mejorar las Relaciones públicas de una empresa pública, con la ayuda de las redes sociales” presentada por el Lic. José Arnaldo Collantes Hidalgo, en cumplimiento a los requisitos para optar el Grado de Máster en Dirección de Empresas, fue aprobada por el asesor oficial Dr. Miguel L. Márquez Jiménez el 27 de Noviembre de 2016 ante el Tribunal integrado por:

.....

Presidente

.....

Informante

.....

Secretario

Apéndice 7

Modelo del Resumen de la tesis

[RESUMEN -- Extensión del resumen: 250 palabras o menos. Una página como máximo]

RESUMEN ANALÍTICO - INFORMATIVO

[Título de la tesis:] **La enseñanza de las Matemáticas en los colegios de Piura.**

[Autor de la tesis:] **Luis Antonio Rodríguez Alfaro.**

[Asesor o director de la tesis:] **Asesor: Dr. Vicente González Pérez.**

[Tipo de tesis:] **Tesis de título (o Tesis de Grado).**

[Título que opta:] **Licenciado en Educación. Especialidad en Ciencias.**

[Institución. Facultad:] **Universidad de Piura. Facultad de Educación.**

[Fecha de sustentación:] **Piura, 01 de marzo de 2017.**

Palabras claves: Matemáticas / Estudio y enseñanza (Educación secundaria) / Perú / Piura / Investigación / Tesis

Descripción: Tesis de grado en Educación perteneciente a la línea de investigación sobre...

El autor presenta el resultado de la investigación acerca de la evolución de la enseñanza de las matemáticas en los colegios de Piura, entre los años 2001-2010.

Contenido:

El texto de la tesis está dividido en tres partes: la primera se refiere a los grandes lineamientos del desarrollo de la enseñanza de las Matemáticas en los colegios secundarios del departamento de Piura entre los años 2009-2014. Para ello se establece una muestra de cuarenta colegios representativos, cinco de cada provincia. La segunda parte está dedicada a la institucionalización de la enseñanza de las matemáticas en cada una de las provincias piuranas y la tercera al tema de su enseñanza y las técnicas aplicadas en el periodo estudiado.

Metodología: Método histórico social, enfoque interpretativo, y cualitativo.

Conclusiones: Se puede establecer tres periodos en los años estudiados, que incluyen aspectos de la evolución histórica y pedagógica de la matemática en los colegios de Piura.

Fuentes: Estudio de observación de clases en la muestra de colegios seleccionados al azar, dividida en dos segmentos. Registro de clases de los colegios. Cuadernos de los alumnos. Registros y actas. Análisis y levantamiento de información de folletos, artículos de revistas y libros reseñados en la bibliografía de la tesis.

Fecha de elaboración resumen: 01 de marzo de 2017.

Apéndice 8

Tabla de Contenidos de la tesis

Tabla de Contenidos

Introducción	1
Capítulo 1 Ciencia de la Ciencia y la Comunicación científica	2
1. Tradición acumulativa de la ciencia	3
1.1 La tradición acumulativa de la ciencia	4
1.2 El progreso de la ciencia y su impacto en un mundo de rápido cambio	6
1.3 El análisis estadístico y sociométrico de la bibliografía científica	14
2. La construcción epistemológica de la ciencia de la documentación	29
2.1 La figura de Paul Otlet (1868-1944)	29
2.2 La fundación del Instituto Internacional de la Documentación	35
Título de 2o nivel.....	51
Título de 3o nivel.....	51
Título de 3o nivel.....	53
Título de 3o nivel.....	59
Capítulo 2 Documentación general: la perspectiva preinformativa	67
Título de 2o nivel.....	75
Título de 3o nivel.....	77
Título de 3o nivel.....	82
Capítulo 3 Documentación general: la perspectiva preinformativa	87
Título de 2o nivel.....	87
Título de 3o nivel.....	99
Título de 4o nivel	101
Título de 5o nivel	101
Título de 3o nivel.....	106
Capítulo 4 Resultados y discusión.....	123
Conclusiones.....	135
Referencias	141
Apéndices	162
Anexos.....	178

Apéndice 9

Ejemplo de Referencias Bibliográficas

(APA no considera Bibliografía, sino Referencias bibliográficas)

Referencias bibliográficas

- Barahona, M. (2015). *Factores que favorecen y dificultan la comunicación*. Recuperado de https://issuu.com/mariabarahona/docs/factores_que_favorecen_y_dificultan
- Borda, M. (2013). *El Proceso de investigación: Visión general de desarrollo*. Recuperado de <https://books.google.com.pe/books?id=jjBKBAAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=isbn:958741294X&hl=es&sa=X&ved=0ahUKEwjI0tOx4enWAhVFF5AKHQhJBjYQ6AEIJDA=#v=onepage&q&f=false>
- Camacho, G. (2008). *Manual de estilo APA*. Recuperado de <http://es.slideshare.net/gerinaldocamacho/manual-de-estilo-apa-460892>
- Cañas, L., Iglesias, D., Mejía, F. (2007). *CD interactivo del panorama de la historia salvadoreña*. Recuperado de <http://ri.ufg.edu.sv/jspui/bitstream/11592/6804/6/972.84-C235c-Bga.pdf>
- Germán, G. (18 de mayo de 2014). *Apéndice y Apéndice: diferencia* [Mensaje en un blog]. Tesis y monográficos: ideas originales. Recuperado de <http://tesisymonograficos.blogspot.pe/>
- González, S. (2008). *Normas APA de presentación*. Recuperado de http://www.academia.edu/3674903/normas_apa_de_presentacion
- Instituto Tecnológico Superior de Libres (Puebla, México) (1999). *Fundamentos de Investigación. C. Métodos de entrega y de información. 3.4 Tipología de textos académicos como medios de difusión del conocimiento científico*. Recuperado de <https://sites.google.com/site/itsfundamentosdeinvestigacion/c-metodos-de-entrega-y-de-informacion/3-4-tipologia-de-textos-academicos-como-medios-de-difusion-del-conocimiento-cientifico>
- Ley N.º 30220, *Ley Universitaria*. (9 de julio de 2014). Recuperado de <https://www.sunedu.gob.pe/nueva-ley-universitaria-30220-2014/>

Martínez, L. (2013). *Cómo buscar y usar información científica: Guía para estudiantes universitarios*. Recuperado de http://eprints.rclis.org/20141/1/Como_buscar_usar_informacion.pdf

Normas APA (2013). *¿Cómo citar con normas APA?*. Recuperado de <http://normasapa.com/citas/>

Normas APA (2013b). *¿Cómo citar y referenciar libro con normas APA?*. Recuperado de <http://normasapa.com/como-citar-referenciar-libros-con-normas-apa/>

Normas APA (2013c). *¿Cómo referenciar artículos de revistas con normas APA?*. *Recuperado de* <http://normasapa.com/como-referenciar-articulos-de-revistas-con-normas-apa/>

Normas APA (2013d). *¿Cómo referenciar artículos de revistas con normas APA?*. *Recuperado de* <http://normasapa.com/como-referenciar-articulos-de-revistas-con-normas-apa/>

Normas APA (2014). *¿Cómo citar una referencia que incluye a otra cita dentro del texto con normas APA?*. Recuperado de <http://normasapa.com/como-citar-una-referencia-incluye-otra-cita-dentro-del-texto-con-normas-apa/>

Normas APA (2016a). *Normas APA*. 6a ed. Recuperado de <http://normasapa.com/>

Normas APA (2016b). *¿Cómo hacer referencias y bibliografía en normas APA?*. Recuperado de <http://normasapa.com/como-hacer-referencias-bibliografia-en-normas-apa/>

Normas APA (2016c). *Referencias y Bibliografía*. Recuperado de <http://normasapa.com/normas-apa-2016-cuestiones-mas-frecuentes/>

Normas APA (2016d). *¿Cómo hacer apéndice con normas APA?*. Recuperado de <http://normasapa.com/?s=ap%C3%A9ndice>

Normas APA (2016e). *¿Cómo referenciar artículos científicos?*. Recuperado de <http://normasapa.com/como-referenciar-articulos-cientificos/>

Normas APA (2017). *Cómo utilizar abreviaturas según las normas APA 2016*. Recuperado de <https://www.scribbr.es/normas-apa/como-utilizar-abreviaturas/>

Normas APA (2017b). *Cómo referenciar trabajo de grado o tesis con normas APA*. Recuperado de <http://normasapa.com/como-referenciar-trabajo-de-grado-o-tesis-con-normas-apa/>

Normas APA (2017b). *Cómo citar y referenciar páginas web con normas APA*. Recuperado de <http://normasapa.com/como-citar-referenciar-paginas-web-con-normas-apa/>

Paredes, D. (2013). *¿Qué es una abreviatura?. Ejemplos de abreviaturas*. Recuperado de <http://www.ejemplosliterarios.com/2013/06/que-es-una-abreviatura-ejemplos-de.html>

Paredes, F. [et al.] (2012). *El libro del español correcto: claves para hablar y escribir bien en español*. Madrid: Instituto Cervantes.

Real Academia Española (2014). *Diccionario de la lengua española*. Recuperado de <http://dle.rae.es/?id=XqwEQdl>

Rivas, S. (2014). *100 maneras para no desanimarse al escribir*. Recuperado de <https://www.wattpad.com/62369034-100-maneras-para-no-desanimarse-al-escribir-%C2%A9/page/2>

Romero, A. (2014). *Normas de estilo en la redacción de trabajos académicos. Resumen, selección, ejemplos y adaptación al español de normas APA, 6ª edición*. Recuperado de <http://www.um.es/analesps/informes/APAresumenNormas-v7-Julio2014.pdf>

Sánchez, N. (2006). *Edición de documentos: aspectos de diseño editorial en libros y publicaciones seriadas*. Recuperado de http://www.sld.cu/galerias/pdf/sitios/vigilancia/disenos_de_impresas.pdf

Secretaría General de la Organización de los Estados Americanos. Secretaría Ejecutiva para Asuntos Económicos y Sociales. Departamento de Desarrollo Regional y Medio Ambiente (1992). *Honduras - Proyecto de Manejo de los Recursos Naturales Renovables*

de la Cuenca del Embalse el Cajón - Estudio de Factibilidad. Recuperado de <http://www.oas.org/dsd/publications/unit/oea15s/oea15s.pdf>

Silvestrini, M. (2007). *La monografía: pasos sencillos*. Recuperado de <http://ponce.inter.edu/cai/manuales/MONOGRAFIA-PASOS-SENCILLOS.pdf>

SUNEDU (2016). *Reglamento Del Registro Nacional De Trabajos De Investigación Para Optar Grados Académicos Y Títulos Profesionales - RENATI*. Recuperado de <https://ucontinental.edu.pe/documentos/2017/grados-titulos/resolucion-de-la-sunedu/exposicion-de-motivos-renati.pdf>

Universidad de Chile. Sistema de Servicios de Información y Bibliotecas. SISIB (n.d). *Pauta de presentación de Tesis. Universidad de Chile*. Recuperado de <http://www.uchile.cl/bibliotecas/servicios/tesis.pdf>

Universidad Albert Hurtado (2009). *Pauta para la presentación de tesis*. Recuperado de http://www.uahurtado.cl/pdf/Pauta_presentacin_de_Tesis_UAH.pdf

Universitat Pompeu Fabra. Facultat de Traducció i Interpretació. Unitat de Suport a la Docència. Centro de redacción (2010). *El trabajo académico*. Recuperado de <http://parles.upf.edu/llocs/cr/casacd/treball4.htm>

Vanni, M. (2017). *La monografía*. Recuperado de <https://id.scribd.com/document/141757818/Maria-Jose-Vanni-La-monografia>

Winther, C. (2011). *Normas APA, indicaciones generales*. Recuperado de https://issuu.com/aprenderaaprender/docs/2.2_citar_con-apa

Zavala, A. (2007). *Proyecto de investigación científica*. Lima: San Marcos.

Zubizarreta, A. (1986). *La aventura del trabajo intelectual*. 2a ed. Delaware, Estados Unidos: Addison-Wesley Iberoamericana.